



ŞƏXSİ MƏLUMATLAR

Gəncə ş.İ.Cəfərov küç.

(+994) 055 774 15 80

yusifovaagulnar@gmail.com

www.linkedin.com/in/gulnaryusifova

21/07/2000

FUNKSIONAL BACARIQLAR

Stressin idarə olunması

Sorğulama və problemi həllətmə

Empatiya

XARİCİ DİL

İngilis dili- (B1)

PROQRAM BACARIQLARI

MS Word-5/5

MS Excel-4/5

1C-2/5

HOBBİLƏR

Maraqlı faktlar üzrə araşdırma

Bədii kitablar oxumaq

Dedektiv və bioqrafik filmlər izləmək

PROFİL

İnsan resurslarının idarə edilməsi üzrə könüllü və təcrübəçi olaraq fəaliyyət göstərmişəm. Müasir idarəetmə sistemində kadr kargüzarlığı və 5P modeli üzrə məlumatlıyam. Müəssisə daxilində işçi-rəhbər münasibətlərini düzgün koordinasiya etməyi bacarıram.

TƏCRÜBƏ

Qrinvic Tədris Mərkəzi / Gəncə şəhəri

Ofis meneceri 11/2021 – 01/2022

- Tələbələrə qeydiyyatın aparılması;
- Gündəlik hesabatların verilməsi;
- Ödənişlərin qəbulu və mədaxil qəbzlərinin yazılması.

ART Green MMC / Samux rayonu

06/2021 - 08/2021

İnsan Resursları üzrə Təcrübəçi

- İşə qəbul və azadətme proseslərini həyata keçirilməsi;
- Tabelin yoxlanması, sənədlərin nizama salınması;
- Əmrlərin sistemə daxil edilməsi.

TƏHSİL

Azərbaycan Dövlət Aqrar Universiteti

09/2017 - 06/2021

Bakalavr

Mühasibat uçotu və audit

“İnsan resurslarının idarə edilməsi”, “Menecment”, “Maliyyə hesablarının beynəlxalq standartları”, “Audit” dərsləri üzrə təməl biliklər.

Fərqlənmə diplomu ilə bitirmişəm.

LAYİHƏLƏR / KÖNÜLLÜ FƏALİYYƏTLƏR

Premium Academy

11/2020 - 02/2021

İnsan Resursları üzrə menecer

KURS / TƏLİM / SERTİFİKAT

EDU Company/ Ofis proqramları kursu

09/2021 - 11/2021